

PRISMA Win Εμπορική Διαχείριση ver. 6.0.2.0175

Μηνιαίες Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Πελατών & Προμηθευτών – Μ.Υ.Φ.

Γενικά

Για τις συναλλαγές που θα πραγματοποιούνται από 1.1.2014 υπάρχει η υποχρέωση για τις επιχειρήσεις και τους επιτηδευματίες να υποβάλλουν καταστάσεις φορολογικών στοιχείων για διασταύρωση πληροφοριών σύμφωνα με την ΠΟΛ1022/2014.

Οι καταστάσεις αυτές θα περιέχουν συγκεντρωτικά στοιχεία εκδοθέντων και ληφθέντων τιμολογίων και συγκεντρωτικά στοιχεία λιανικών πωλήσεων και δαπανών.

Πιο συγκεκριμένα, κάθε εγγραφή με τιμολόγια περιέχει:

- Το ΑΦΜ του αντισυμβαλλόμενου,
- Την περίοδο που αφορά,
- Το πλήθος των τιμολογίων,
- Την καθαρή αξία του συνόλου των τιμολογίων ανά συμβαλλόμενο και
- Το ΦΠΑ του συνόλου των τιμολογίων ανά συμβαλλόμενο.

Οι εγγραφές λιανικών συναλλαγών και δαπανών είναι παρόμοιες, χωρίς ΑΦΜ αντισυμβαλλόμενου.

Χρόνος Υποβολής

Για το 2014 οι καταστάσεις αυτές υποβάλλονται από τις εταιρίες ανά τρίμηνο, μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα κάθε ημερολογιακού τριμήνου που αφορούν, ανεξάρτητα από την κατηγορία των τηρούμενων βιβλίων (απλογραφικά ή διπλογραφικά) και την υποχρέωση ή μη υποβολής περιοδικών δηλώσεων Φ.Π.Α. από τον υπόχρεο.

Κατ' εξαίρεση, οι καταστάσεις πελατών του πρώτου τριμήνου του ημερολογιακού έτους 2014, υποβάλλονται μέχρι το τέλος Μαΐου 2014.

Συγκεκριμένα, οι καταστάσεις πελατών του ημερολογιακού έτους 2014 υποβάλλονται στις εξής προθεσμίες:

1ο τρίμηνο 2014 (Ιανουάριος - Φεβρουάριος - Μάρτιος): μέχρι την 02.06.2014*

2ο τρίμηνο 2014 (Απρίλιος - Μάιος - Ιούνιος): μέχρι την 31.07.2014

3ο τρίμηνο 2014 (Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος): μέχρι την 31.10.2014

4ο τρίμηνο 2014 (Οκτώβριος - Νοέμβριος - Δεκέμβριος): μέχρι την 02.02.2015*

* δεδομένου ότι η 31.5.2014 και η 31.1.2015 συμπίπτουν με την ημέρα Σάββατο.

Συναλλαγές που περιλαμβάνονται

Στις καταστάσεις **πελατών** περιλαμβάνονται:

- Τα τιμολόγια, χρεωστικά και πιστωτικά, για την πώληση αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών (παράγραφοι 1, 2, 3, 4 και 6 του άρθρου 6 του Κ.Φ.Α.Σ.).
- Συγκεντρωτικά οι αποδείξεις λιανικών συναλλαγών και οι αποδείξεις επιστροφής λιανικώς πωληθέντων αγαθών.

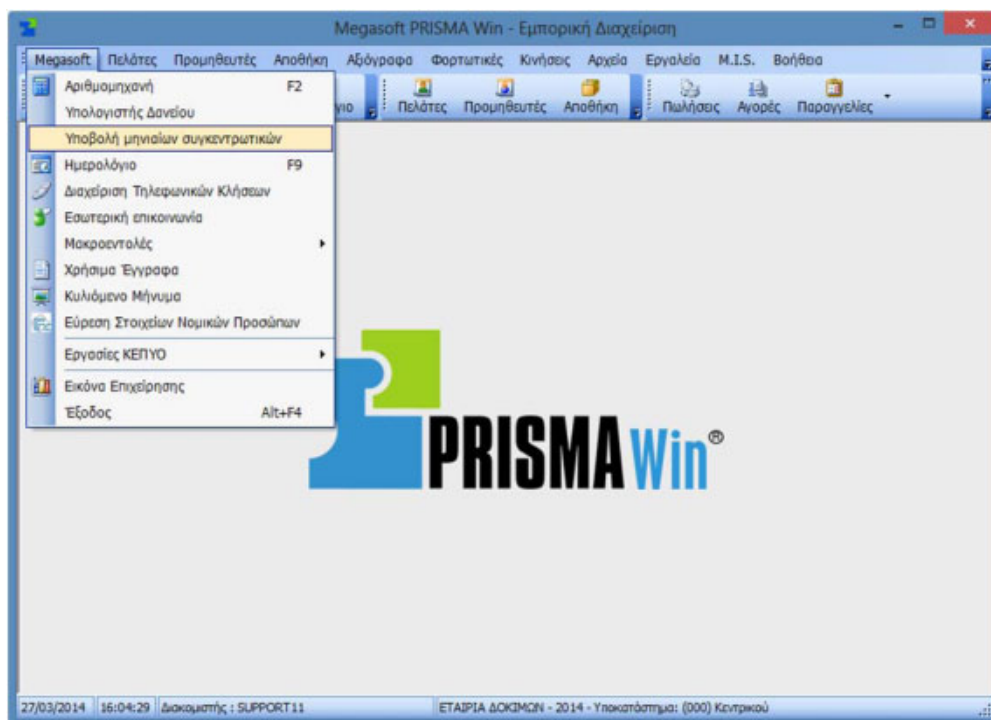
Στις καταστάσεις **προμηθευτών** περιλαμβάνονται:

- Τα τιμολόγια, χρεωστικά και πιστωτικά, για την αγορά αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών.
- Συγκεντρωτικά οι λοιπές δαπάνες χωρίς υποχρέωση διασταύρωσης.

Εμπορική Διαχείριση PRISMA Win

Οι εφαρμογές PRISMA Win εναρμονίζονται με τις παραπάνω διατάξεις συμπεριλαμβάνοντας στα μενού των εφαρμογών διαδικασία για την εξαγωγή αρχείου για την υποβολή της μηνιαίας συγκεντρωτικής κατάστασης.

Πιο συγκεκριμένα, μεταβείτε στο menu **Megasoft** και επιλέξτε Υποβολή μηνιαίων συγκεντρωτικών.

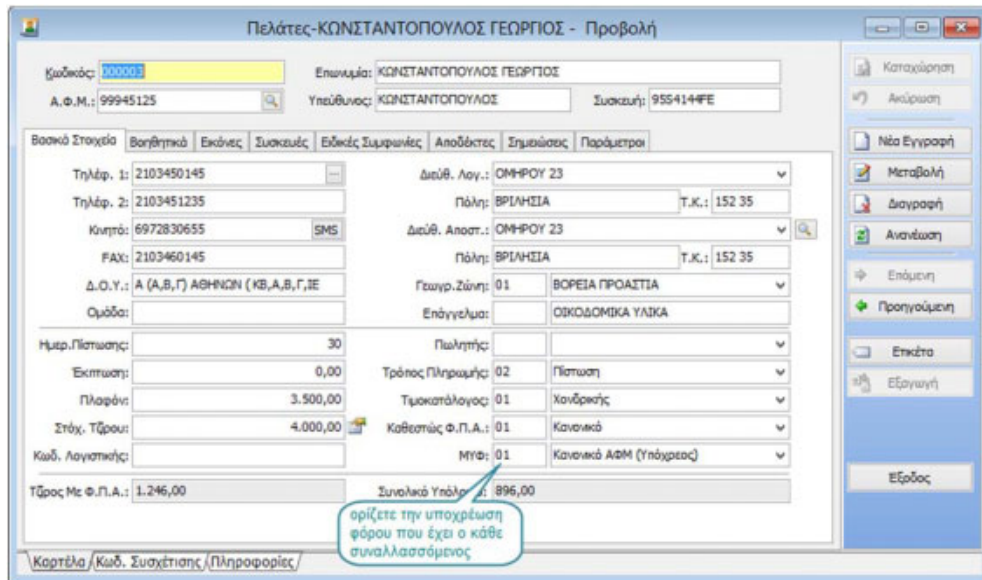


Με τη διαδικασία αυτή, δημιουργείται και εξάγεται αρχείο τύπου xml με όλες τις προδιαγραφές που ορίζει η ΠΟΛ1022/2014.

Παραμετροποίηση εφαρμογής

Η υποχρέωση κάθε επιχείρησης είναι να εκτελέσει τα παρακάτω βήματα, έτσι ώστε να πληροί κάθε παραστατικό τις προδιαγραφές για τις συγκεντρωτικές καταστάσεις ΜΥΦ.

- Στην καρτέλα του πελάτη στο πεδίο ΜΥΦ ορίζετε το καθεστώς ΜΥΦ (ΚΕΠΥΟ) του συναλλασσόμενου.



Πελάτες-ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - Προβολή

Κωδικός: 300003 Επωνυμία: ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
 Α.Φ.Μ.: 99945125 Υπεύθυνος: ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ Συνακτού: 9554144FE

Βασικό Στοιχείο Βοηθητικά Εικόνες Συσκευές Ειδικές Συμφωνίες Αποδέκτες Σημειώσεις Παράμετροι

Τηλέφ. 1: 2103450145 Διεύθ. Λογ.: ΟΜΗΡΟΥ 23
 Τηλέφ. 2: 2103451235 Πόλη: ΒΡΕΛΛΗΣΙΑ Τ.Κ.: 152 35
 Κινητό: 6972830655 Διεύθ. Αποστ.: ΟΜΗΡΟΥ 23
 FAX: 2103460145 Πόλη: ΒΡΕΛΛΗΣΙΑ Τ.Κ.: 152 35
 Δ.Ο.Υ.: Α (Α,Β,Γ) ΑΘΗΝΩΝ (ΚΒ,Α,Β,Γ,ΙΕ) Γεωγρ.Ζώνη: 01 ΒΟΡΕΙΑ ΠΡΟΑΣΤΙΑ
 Ομάδα: Επάγγελμα: ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ

Μητρ.Πιστώσης: 30 Πωλητής: Τρόπος Πληρωμής: 02 Πίστωση
 Εκπτώση: 0,00 Τραπεζολόγος: 01 Χονδρικής
 Πλαφόν: 3.500,00 Καθεστώς Φ.Π.Α.: 01 Κανονικό
 Στόχ. Τόρου: 4.000,00 ΜΥΦ: 01 Κανονικό ΑΦΜ (Υπόχρεος)

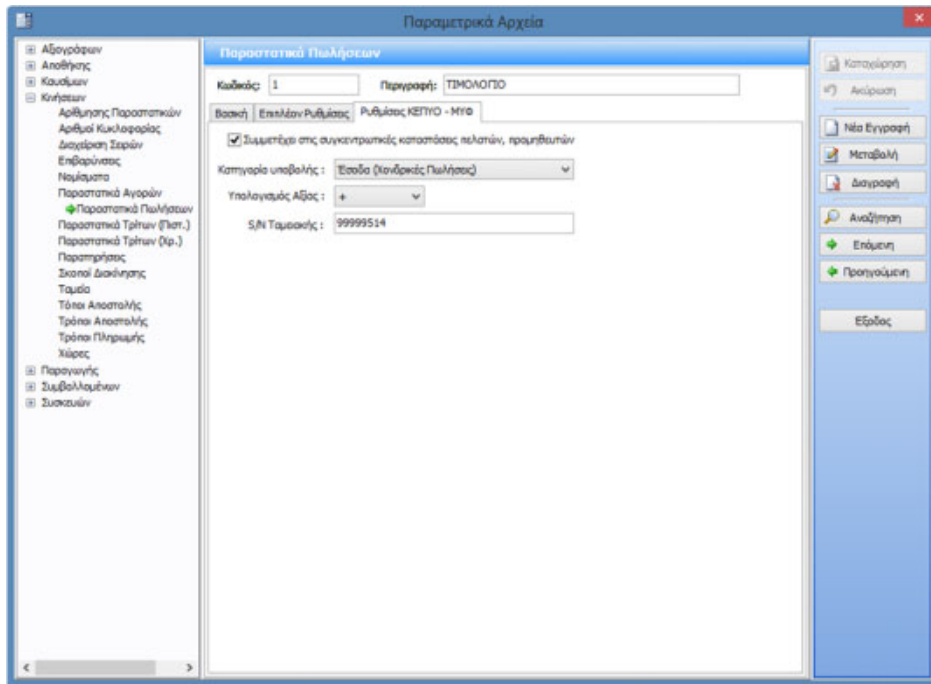
Κωδ. Λογιστικής: Τόπος Με Φ.Π.Α.: 1.246,00 Συνολικά Υπόλοιπα: 896,00

Καρτέλα / Κωδ. Συναλλαγής / Πληροφορίες

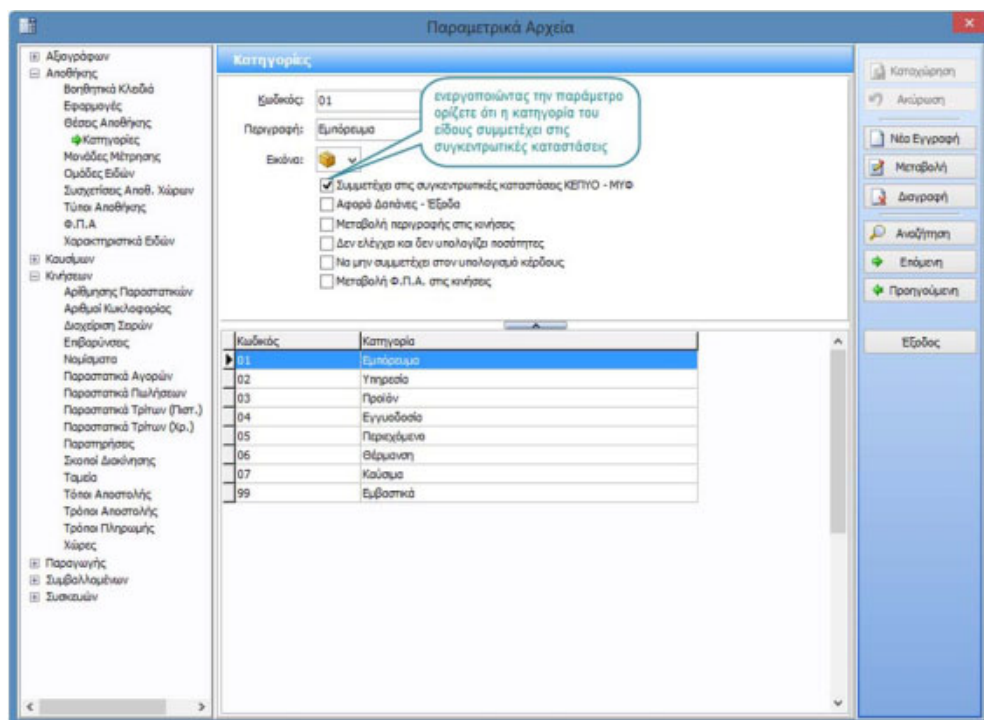
ορίζετε την υποχρέωση φόρου που έχει ο κάθε συναλλασσόμενος

Στο menu Αρχεία μεταβείτε στα Παραμετρικά Αρχεία. Στα παραστατικά πωλήσεων, στην καρτέλα 'Ρυθμίσεις ΚΕΠΥΟ - ΜΥΦ' για κάθε παραστατικό πρέπει να ορίσετε τα παρακάτω:

- Για τα παραστατικά που συμμετέχουν στις συγκεντρωτικές καταστάσεις πρέπει να ενεργοποιήσετε την επιλογή 'Συμμετέχει στις συγκεντρωτικές καταστάσεις πελατών, προμηθευτών'.
- Στο πεδίο 'Κατηγορία Υποβολής' επιλέγετε αν το παραστατικό αφορά Έσοδα (Χονδρικές Πωλήσεις) ή Έσοδα (Λιανικές Πωλήσεις). Αντίστοιχα, στα παραστατικά αγορών επιλέγετε αν το παραστατικό θα αποσταλεί σαν Έξοδα (ανά ΑΦΜ) ή συγκεντρωτικά σαν Έξοδα (Συγκεντρ.).
- Στο πεδίο 'Υπολογισμός Αξίας' επιλέξτε (+) στην περίπτωση που το παραστατικό συμμετέχει στα χρεωστικά παραστατικά (normal) και (-) στην περίπτωση που το παραστατικό συμμετέχει στα πιστωτικά παραστατικά (credits).
- Τέλος στο πεδίο SN Ταμειακής συμπληρώνετε τον κωδικό αριθμό της ταμειακής μηχανής όπως αυτός σας έχει δοθεί από το TAXIS. Προσοχή, η υποχρέωση να συμπληρώσετε και να ομαδοποιήσετε τις λιανικές πωλήσεις ανά κωδικό ταμειακής, δεν αφορά φορολογικούς μηχανισμούς. Προσοχή: Ειδικά για το Δελτίο Αυτοπαράδοσης θα πρέπει να έχετε ορίσει στο συναλλασσόμενο καθεστώς ΜΥΦ Ιδιώτης, δεδομένου του ότι τα Δελτία Αυτοπαράδοσης υποβάλλονται συγκεντρωτικά με τις λιανικές πωλήσεις.



- Στα παραμετρικά αρχεία αποθήκης, στις κατηγορίες ειδών θα πρέπει να έχετε ορίσει για κάθε κατηγορία (εμπορεύματα, υπηρεσίες κ.τ.λ) αν θα συμμετέχει στις συγκεντρωτικές καταστάσεις, ενεργοποιώντας την παράμετρο 'Συμμετέχει στις συγκεντρωτικές καταστάσεις ΚΕΠΥΟ - ΜΥΦ'.

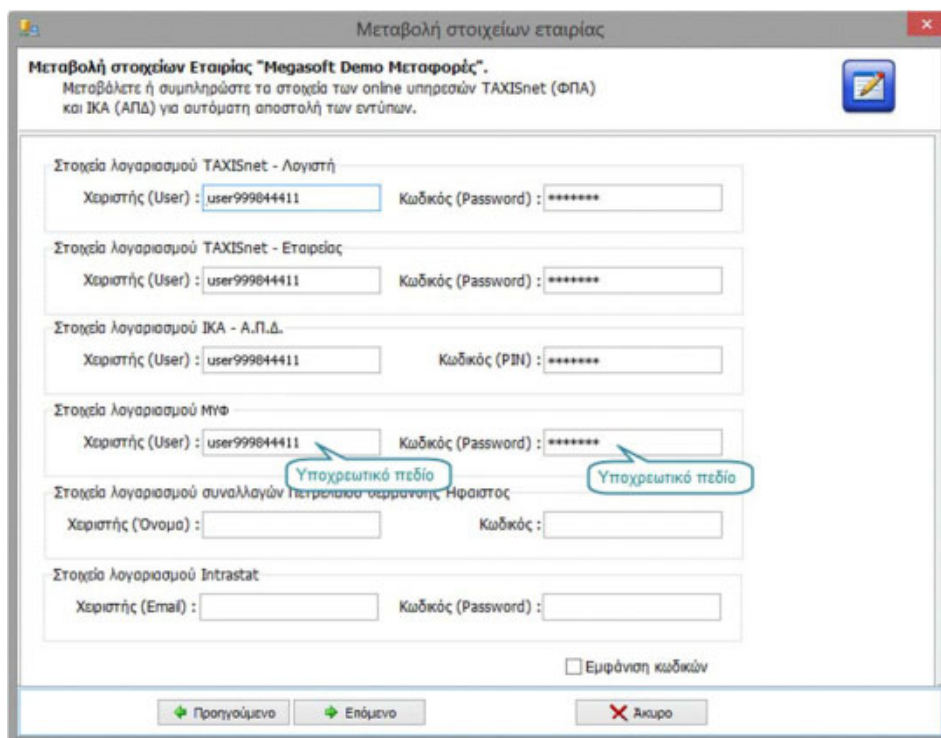


- Στη διαχείριση βάσης δεδομένων (DBAdmin), στα στοιχεία εταιρίας υποχρεωτικά πρέπει να είναι συμπληρωμένα τα πεδία ΑΦΜ, η κατηγορία βιβλίων Κ.Β.Σ και στα στοιχεία κωδικών τα στοιχεία λογαριασμού ΜΥΦ. Οι πληροφορίες αυτές είναι απαραίτητες γιατί το ΑΦΜ του υπόχρεου συμμετέχει στο αρχείο που θα αποσταλεί στη ΓΓΠΣ και η κατηγορία βιβλίων της επιχείρησης καθορίζει την περίοδο στην οποία

υποχρεούνται να υποβάλλει η εταιρία συγκεντρωτικές καταστάσεις. Οι κωδικού ΜΥΦ είναι απαραίτητοι για την αυτόματη σύνδεση και αποστολή του αρχείου στο taxis.

Για τη δημιουργία λογαριασμού ΜΥΦ απευθυνθείτε στο λογιστή σας.

Για να ρυθμίσετε τα στοιχεία του λογαριασμού ΜΥΦ, μπαίνετε στη Διαχείριση Βάσης Δεδομένων (DBADMIN ή Αρχεία → Διαχείριση Βάσης Δεδομένων → Είσοδος). Εκεί, από το μενού Εταιρίες επιλέγετε μεταβολή της ήδη υπάρχουσας εταιρίας και επιλέγετε επόμενο μέχρι να φτάσετε στην παρακάτω οθόνη και να καταχωρήσετε τα στοιχεία του λογαριασμού.



Μεταβολή στοιχείων εταιρίας

Μεταβολή στοιχείων Εταιρίας "Megasoft Demo Μεταφορές".
 Μεταβόλστε ή συμπληρώστε τα στοιχεία των online υπηρεσιών TAXISnet (ΦΠΑ) και ΙΚΑ (ΑΠΔ) για αυτόματη αποστολή των εντύπων.

Στοιχεία λογαριασμού TAXISnet - Λογιστή
 Χρηστής (User) : user99904411 Κωδικός (Password) : *****

Στοιχεία λογαριασμού TAXISnet - Εταιρίας
 Χρηστής (User) : user99904411 Κωδικός (Password) : *****

Στοιχεία λογαριασμού ΙΚΑ - Α.Π.Δ.
 Χρηστής (User) : user99904411 Κωδικός (PIN) : *****

Στοιχεία λογαριασμού ΜΥΦ
 Χρηστής (User) : user99904411 Κωδικός (Password) : *****
 Υποχρεωτικό πεδίο Υποχρεωτικό πεδίο

Στοιχεία λογαριασμού συναλλαγών Πετρελαιοειδών Αεροπλοΐας Ηφαιστος
 Χρηστής (Όνομα) : Κωδικός :

Στοιχεία λογαριασμού Intrastat
 Χρηστής (Email) : Κωδικός (Password) :

Εμφάνιση κωδικών

➤ Προηγούμενο ➤ Επόμενο ✖ Ακύρω

Δημιουργία εταιρίας

Δημιουργία Εταιρίας με τίτλο "ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ".
 Καταχωρίστε προαιρετικά τα λοιπά φορολογικά στοιχεία Εταιρίας.

Φορολογική Περίοδος Φ1 (033,034) , Φ2 (008) Ταυτότητα Φ1 (032) , Φ2 (109) , Φ3 (109)

Απόδοση ΦΠΑ : Ανά Τρίμηνο Είδος : Α.Τ. Αριθμός : Λ451254

Πραγματοποίηση ενδοκοινοτικών συναλλαγών
 Διενέργεια πωλήσεων από απόσταση σε άλλο Κ-Μ

Κατηγορία βιβλίων Κ.Β.Σ. κατά τη λήξη διαχειριστικής περιόδου Φ1 (041,042)

Κατηγορίες : Β Υποχρεωτικό Προαιρετικό Προσωρινό

Υποχρεωτικό πεδίο τη λήξη διαχειριστικής περιόδου Φ1 (043,044)

1. Τεκμωρ.
 2. Κανον.
 3. Πρ. Τσξ.
 4. Κοπνά
 5. Αρθ. 45

Υποχρεωτικό Προαιρετικό

Δραστηριότητες

Κύρια : 29.31.30 Κατασκευή μερών άλλου ηλεκτρικού εξοπλισμού για μηχανοκίνητα οχήματα

Δευτ. 1 :

Δευτ. 2 :

Δευτ. 3 :

Δευτ. 4 :

- Στη διαχείριση βάσης δεδομένων (DBAdmin), στους αποθηκευτικούς χώρους πρέπει να συμπληρώσετε τον κωδικό ΜΥΦ (όπως αυτός έχει δηλωθεί στη ΔΟΥ) σε κάθε υποκατάστημα που έχετε δημιουργήσει. Αυτό, για την περίπτωση που πρέπει να υποβάλετε συγκεντρωτικές για κάθε υποκατάστημα ξεχωριστά.
- Σημαντικό είναι να γνωρίζετε ότι στις συγκεντρωτικές καταστάσεις δε συμμετέχουν τα ακυρωμένα και τα ακυρωτικά παραστατικά.

Τι περιέχει το αρχείο υποβολής

Στο αρχείο που υποβάλλετε στη ΓΓΠΣ εξάγονται οι παρακάτω πληροφορίες:

Στοιχεία επιχείρησης που υποβάλει τη συγκεντρωτική

- Έτος που αφορά η υποβολή της συγκεντρωτικής
- Μήνα που αφορά η υποβολή της συγκεντρωτικής
- ΑΦΜ υπόχρεου (της επιχείρησης που υποβάλει την συγκεντρωτική)
- Κωδικός υποκαταστήματος (όπως έχει δηλωθεί από την επιχείρηση στη ΔΟΥ)

Δημιουργία αποθηκευτικού χώρου

Δημιουργία Αποθηκευτικού Χώρου Εταιρίας "ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΟΚΙΜΩΝ" και Χρήσης "2014".
 Καταχωρίστε τα στοιχεία του Αποθηκευτικού Χώρου που επιθυμείτε να δημιουργήσετε.

Τίτλος εταιρίας : ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΟΚΙΜΩΝ
 Τίτλος χρήσης : 2014

Όνομα αποθήκης : ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Κωδ. Λογιστ. Ταμείου : 38.00.001

Χρώμα μπάρας :

Κωδικός ΜΥΦ : 1

Πληροφορίες :

Πωλήσεις Χονδρικής (Υποβάλλονται συγκεντρωτικά ή αναλυτικά ανά ΑΦΜ):

- Το ΑΦΜ του συμβαλλόμενου της κίνησης
- Η ημερομηνία της κίνησης (αφορά την ημερομηνία του παραστατικού στην περίπτωση που υποβάλλετε αναλυτικά τις κινήσεις, ενώ αφορά την ημερομηνία του τελευταίου παραστατικού στην περίπτωση που υποβάλλετε συγκεντρωτικά)
- Η καθαρή αξία της κίνησης (Η αξία συναλλαγής προ ΦΠΑ υπολογίζεται από το άθροισμα της καθαρής αξίας, της αξίας επιβαρύνσεων και της αξίας των ειδικών φόρων).
- Το σύνολο ΦΠΑ της κίνησης (Υπολογίζεται από το άθροισμα της συνολικής αξίας ΦΠΑ και το ΦΠΑ επιβαρύνσεων).
- Το πλήθος των τιμολογίων (μόνο στην περίπτωση που υποβάλλονται συγκεντρωτικά ανά ΑΦΜ)

Πωλήσεις Λιανικής: (Υποβάλλονται συγκεντρωτικά ανά κωδικό ταμειακής)

- Κωδικός ταμειακής (παραλείπεται στην περίπτωση χειρόγραφων και φορολογικών μηχανισμών)
- Το σύνολο της καθαρής αξίας
- Το σύνολο του ΦΠΑ
- Η ημερομηνία του τελευταίου παραστατικού.

Αγορές – Έξοδα (Υποβάλλονται αναλυτικά ανά ΑΦΜ):

- Το ΑΦΜ του συμβαλλόμενου της κίνησης

- Η ημερομηνία της κίνησης (αφορά την ημερομηνία του τελευταίου παραστατικού στην περίπτωση)
- Η καθαρή αξία της κίνησης (Η αξία συναλλαγής προ ΦΠΑ υπολογίζεται από το άθροισμα της καθαρής αξίας, της αξίας επιβαρύνσεων και της αξίας των ειδικών φόρων.)
- Το σύνολο ΦΠΑ της κίνησης (Υπολογίζεται από το άθροισμα της συνολικής αξίας ΦΠΑ και το ΦΠΑ επιβαρύνσεων)
- Το πλήθος των τιμολογίων

Λοιπά Έξοδα – Δαπάνες (Υποβάλλονται συγκεντρωτικά και αφορούν δαπάνες χωρίς υποχρέωση διασταύρωσης):

- Το σύνολο της καθαρής αξίας
- Το σύνολο του ΦΠΑ
- Η ημερομηνία του τελευταίου παραστατικού.

Εκτέλεση διαδικασίας εξαγωγής και αποστολής

Μεταβείτε στο menu Megasoft και επιλέξτε τη νέα διαδικασία 'Υποβολή μηνιαίων συγκεντρωτικών'.

Στο πεδίο 'Περίοδος' επιλέγετε το τρίμηνο για το οποίο επιθυμείτε να υποβάλλετε συγκεντρωτικές καταστάσεις πελατών και προμηθευτών.

Στα ημερολογιακά πεδία από – έως, μπορείτε να ορίσετε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα προβολής των κινήσεων. Προσοχή τα αρχεία που θα δημιουργηθούν και θα αποσταλούν στην ΓΠΣ θα αφορούν σε ημερολογιακή περίοδο τριμήνου και όχι οποιουδήποτε άλλου διαστήματος επιλέξετε. Η δυνατότητα επιλογής άλλου διαστήματος σας δίνεται μόνο για προβολή και έλεγχο των κινήσεων και όχι για αποστολή αυτών.

Για κάθε τρίμηνο δημιουργούνται 3 αρχεία (xml) ένα για κάθε μήνα.

Στην κατηγορία υποβολής, επιλέγετε τον τύπο των εγγραφών για τις οποίες επιθυμείτε να αποστείλετε αρχείο συγκεντρωτικών.

- Έσοδα (Χονδρικές πωλήσεις) – εδώ έχετε τη δυνατότητα να εμφανίζονται οι εγγραφές συγκεντρωτικά ανά ΑΦΜ ενεργοποιώντας την παράμετρο 'Εμφάνιση εσόδων (Χονδρικές) Συγκεντρωτικές'. Σε αντίθετη περίπτωση οι εγγραφές εμφανίζονται αναλυτικά, δηλαδή κάθε πώληση ξεχωριστά.
- Έσοδα (Λιανικές πωλήσεις)
- Έξοδα (ανά ΑΦΜ)
- Έξοδα (Συγκεντρωτικά)

Πατώντας το κουμπί 'Εκτέλεση Φίλτρου' εμφανίζονται οι εγγραφές σε κάθε καρτέλα ανάλογα με τον τύπο κίνησης. Προσοχή, οι εγγραφές που εμφανίζονται με κόκκινο χρώμα δε θα αποσταλούν δεδομένου ότι δεν καλύπτουν τις προδιαγραφές υποβολής.

Οι τιμές normal και credit στη στήλη 'Κατηγορία' αφορούν αντίστοιχα χρεωστικές και πιστωτικές εγγραφές.

Η ημερομηνία αναφοράς, αφορά στην ημερομηνία του τελευταίου παραστατικού της περιόδου που έχετε επιλέξει.

Πατώντας το κουμπί 'Κινήσεις' μπορείτε να ελέγξετε τα παραστατικά από τα οποία υπολογίζονται οι εγγραφές που θα υποβάλλετε.

Εξαγωγή αρχείου

Επιλέγετε το κουμπί εξαγωγή αρχείου, ώστε να δημιουργήσετε και να αποθηκεύσετε το αρχείο τύπου .xml στον υπολογιστή σας. Το αρχείο που έχετε αποθηκεύσει μπορείτε να το αποστείλετε στη ΓΓΠΣ μέσω του εργαλείου εφαρμογής που σας παρέχεται από το taxis.

Αποστολή αρχείου

Επιλέγετε το κουμπί αποστολή αρχείου, ώστε να δημιουργήσετε και να αποστείλετε απ' ευθείας μέσα από την εφαρμογή το αρχείο τύπου xml στην ΓΓΠΣ.

Αρχείο ΜΥΦ

Για κάθε τρίμηνο που εξάγετε ή αποστέλλετε αρχείο, δημιουργείται μια εγγραφή στο αρχείο ΜΥΦ. Για παράδειγμα για το πρώτο τρίμηνο θα δημιουργηθούν 4 εγγραφές μία για κάθε κατηγορία υποβολής. Είναι σημαντικό να γνωρίζεται ότι κάθε φορά που δημιουργείτε αρχείο για το ίδιο τρίμηνο, αντικαθίστανται οι προηγούμενες εγγραφές, χωρίς να δημιουργούνται νέες. Το ίδιο συμβαίνει και στη ΓΓΠΣ.

Εκτός από την κατηγορία και την περίοδο που αφορούν οι εγγραφές βλέπετε ποιος χειριστής έχει υποβάλει την κατάσταση, την ημερομηνία κλειδώματος (οριστικοποίησης) και την ημερομηνία αναιρέσης (της οριστικοποίησης).

Κλειδώμα

Εφόσον επιθυμείτε να οριστικοποιήσετε την υποβολή και να κλειδώσετε τις εγγραφές του τριμήνου που αφορά, επιλέγετε το κουμπί 'Κλειδώμα'. Για παράδειγμα, δεν μπορείτε να μεταβάλετε ή να ακυρώσετε κινήσεις που έχουν καταχωρηθεί στο διάστημα που έχετε υποβάλει αρχείο.

Αναίρεση κλειδώματος

Εφόσον επιθυμείτε να μεταβάλλετε ή να ακυρώσετε κινήσεις οι οποίες συμπεριλαμβάνονται σε κλειδωμένη (οριστικοποιημένη) περίοδο, θα πρέπει να επιλέξετε από το menu αρχείο την επιλογή 'Αναίρεση Κλειδώματος'.

Αποστολή αρχείου μηδενισμού κινήσεων

Δεδομένου ότι δεν υπάρχει επιλογή διαγραφής των εγγραφών που έχετε ήδη υποβάλει στο ταξίς, και εφόσον επιθυμείτε να αναιρέσετε την όποια υποβολή σας, θα πρέπει να αποστείλετε αρχείο με μηδενικές τιμές. Για το σκοπό αυτό, μεταβείτε στο menu Αρχείο και επιλέξτε 'Αποστολή αρχείου μηδενισμού κινήσεων'.

Συγκεντρωτικές καταστάσεις Πελατών/Προμηθευτών

Αρχείο Ρυθμίσεις

Συγκεντρωτικές Αρχείο ΜΥΦ Εξαγωγή Αρχείου Αποστολή αρχείου Κλείσιμο Έξοδος

Εταιρία: ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΟΚΙΜΩΝ Χρήση: 2014 Κωδ. Υποκ/τος: 0 Α.Φ.Μ.Υπόχρεου: 999844412

Περίοδος: Το Τρίμηνο Από: 01/01/2014 Εώς: 31/03/2014 Εμφάνιση εσδών (λινθικές) Συγκεντρωτικά

Κατηγορία υποβόλης: Έσοδα (λινθικές Πωλ.) Έσοδα (ανά Α.Φ.Μ.) Έσοδα (λινθικές Πωλ.) Έσοδα (Συγκεντρωτικά)

Προσοχή! Οι εγγραφές που εμφανίζονται με κόκκινο χρώμα δεν θα αποσταλούν δεδομένου ότι δεν καλύπτουν τις προδιαγραφές υποβολής.

Έσοδα (λινθικές Πωλ.)		Έσοδα (λινθικές Πωλ.)		Έσοδα ανά Α.Φ.Μ.		Έσοδα (Συγκεντρωτικά)	
A.Φ.Μ.	Αξία	Φ.Π.Α.	ΠΩ/θος	Κατηγορία	Ημ/νία Αναφοράς		
033058503	40,65	9,35		1 credit	26/03/2014		
033058503	245,50	56,47		3 normal	14/03/2014		
035052205	40,00	9,20		2 normal	14/03/2014		
046126695	1.244,82	286,31		3 normal	24/03/2014		
063257078	11,19	2,58		2 normal	13/03/2014		
120818025	861,30	198,10		3 normal	26/03/2014		
997879511	16,26	3,74		1 normal	24/03/2014		
998479512	24,39	5,61		1 normal	21/03/2014		
999206579	10,00	2,30		1 normal	26/03/2014		
999844412	1.048,29	241,10		3 normal	26/03/2014		
CY10185493K	8,13	1,87		1 credit	26/03/2014		
CY10185493K	52,85	12,15		1 normal	26/03/2014		
Κενό Α.Φ.Μ.	126,02	28,98		3 normal	26/03/2014		

Σύνολο αξίας χρεωστικών: 3.680,61 Σύνολο Φ.Π.Α χρεωστικών: 846,54

Σύνολο αξίας πιστωτικών: 48,78 Σύνολο Φ.Π.Α πιστωτικών: 11,22

Διακομιστής: SUPPORT11 Κατάσταση Συνδεδεμένος

Συγκεντρωτικές καταστάσεις Πελατών/Προμηθευτών

Αρχείο Ρυθμίσεις

Συγκεντρωτικές Αρχείο ΜΥΦ Εξαγωγή Αρχείου Αποστολή αρχείου Κλείσιμο Έξοδος

Εταιρία: ΕΤΑΙΡΙΑ ΔΟΚΙΜΩΝ Χρήση: 2014 Κωδ. Υποκ/τος: 0 Α.Φ.Μ.Υπόχρεου:

Κατηγορία	Περίοδος	Ημ/νία από	Ημ/νία εώς	Ημ/νία δημιουργίας	Χαρακτήρας	Ημ/νία ειειδύματος	Ημ/νία αναιρέσης
Έσοδα (λινθικές Πωλ.)	Το Τρίμηνο	01/01/2014	31/03/2014	31/03/2014	demo	31/03/2014	
Έσοδα (λινθικές Πωλ.)	Το Τρίμηνο	01/01/2014	31/03/2014	31/03/2014	demo	31/03/2014	31/03/2014
Έσοδα (ανά Α.Φ.Μ.)	Το Τρίμηνο	01/01/2014	31/03/2014	31/03/2014	demo	31/03/2014	
Έσοδα (Συγκεντρωτικά)	Το Τρίμηνο	01/01/2014	31/03/2014	31/03/2014	demo	31/03/2014	

Διακομιστής: SUPPORT11 Κατάσταση Συνδεδεμένος